

## Wniosek

### Dotyczący realizacji praw osoby, której dane dotyczą zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru).

#### Informacja o kliencie (osobie, której dane dotyczą)

##### I. Dane personalne:

Imię/imiona .....

Nazwisko .....

Numer ewidencyjny PESEL .....

Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/  
Seria .....

Numer .....

##### II. Miejsce zamieszkania:

###### a. Adres stałego zamieszkania

Ulica .....

Nr domu .....

Nr lokalu .....

Miejscowość .....

Poczta .....

Kod pocztowy .....

Kraj .....

###### b. Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)

Ulica .....

Nr domu .....

Nr lokalu .....

Miejscowość .....

Poczta .....

Kod pocztowy .....

Kraj .....

Nr telefonu .....

E-mail .....

##### III. Rodzaj wnioskowanej informacji:

- a. prawo do informacji,
- b. cofnięcie zgody na przetwarzania w celu marketingowym, innym celu  
.....

- c. sprostowanie danych; proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie lub złożenie dodatkowego oświadczenia:

.....  
.....  
.....  
.....

- d. ograniczenie przetwarzania; proszę o uzasadnienie ograniczenia sprzeciwu:

.....  
.....  
.....  
.....

- e. sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania klient wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją:

.....  
.....  
.....  
.....

- f. prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowanie

- g. kopia danych osobowych klienta podlegających przetwarzaniu przez Bank

- h. usunięcie danych

- i. przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego administratora danych:

.....  
.....  
.....  
.....

**Informacje dodatkowe o kliencie (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):**

1. posiadacz rachunku w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Tomaszowie Mazowieckim, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
2. pracownik / były pracownik Powiatowego Banku Spółdzielczego w Tomaszowie Mazowieckim,
3. osoba związana kiedykolwiek z Powiatowym Bankiem Spółdzielczym w Tomaszowie Mazowieckim umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło
4. osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca
5. osoba będąca ubezpieczonym / ubezpieczającym / uprawnionym / uposażonym w umowie ubezpieczenia zawartej za pośrednictwem Powiatowego Banku

Spółdzielczego w Tomaszowie Mazowieckim z zakładem ubezpieczeń z nim współpracującym  
(dotyczy realizacji praw klienta, którego dane zostały powierzone do przetwarzania Powiatowemu Bankowi Spółdzielczemu w Tomaszowie Mazowieckim przez zakład ubezpieczeń będący ich administratorem)

**Data i podpis klienta:** .....

**Miejscowość:** .....

**Data:** .....

**Podpis i pieczęćka pracownika Banku:** .....

### **Objaśnienia do pkt III:**

- a. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania od Banku informacji o: administratorze, Inspektorze ochrony danych, celu przetwarzania, podstawach prawnych przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), o źródle danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- b. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie Bank przestanie przetwarzać dane osobowe w tym celu.
- c. W przypadku sprostowania danych, prosimy o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu przez klienta dokumentów potwierdzających żądanie lub po złożeniu dodatkowego oświadczenia.
- d. W tym przypadku Bank ograniczy przetwarzanie danych osobowych do czasu weryfikacji uzasadnienia. W tym czasie Bank będzie jedynie przechowywał dane osobowe i nie będzie przetwarzał ich. Przed uchyceniem ograniczenia przetwarzania Bank poinformuje o tym osobę, której dane dotyczą, a która zażądała ograniczenia;
- e. Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych ze szczególną sytuacją klienta. W tym przypadku Bank rozpatrzy sprzeciw i nie będzie przetwarzał danych.
- f. Prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowanie, Bank zrealizuje z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 22RODO, tzn. decyzje będą podejmowane przez pracownika Banku.
- g. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku klient otrzyma kopię danych osobowych.
- h. Prawo do usunięcia danych zostanie zrealizowane przez Bank z uwzględnieniem celów przetwarzania oraz okresów przechowywania danych wynikających z zasad retencji danych osobowych opracowanych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- i. Prawo do przeniesienia danych Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez klienta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora. Dane zostaną przeniesione na informatycznym nośniku danych w formie nadającym się do odczytu maszynowego, np. xml. Przeniesione zostaną dane, które Pani/Pan dostarczyła/ł Bankowi.